

<b>Wniosek o przyjęcie do Liceum Plastycznego im. Wojciecha Gersona w Warszawie</b> na rok szkolny 2019/2020 /cykl nauki:4 lata/											
<b>Specjalizacje</b> – zaznacz x lub √ jedną /najbardziej oczekiwaną/lub skreśl niepotrzebne											
projektowanie graficzne						projektowanie przestrzeni wystawienniczej					
Dane osobowe kandydata											
<b>Obywatelstwo:</b>											
<b>PESEL:</b>											
Imię:						Drugie imię:					
Nazwisko:						Data i miejsce urodzenia; kraj:					
Adres zamieszkania /ulica, numer domu i mieszkania, kod pocztowy i miejscowość/:											
Powiat:						Gmina/Dzielnica:					
Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych											
<b>Imię i nazwisko matki:</b>						<b>Imię i nazwisko ojca:</b>					
Imię i nazwisko opiekuna prawnego:						Imię i nazwisko opiekun prawnego :					
Adres zamieszkania/jeżeli jest inny niż adres dziecka/:						Adres zamieszkania/jeżeli jest inny niż adres dziecka/:					
<b>Tel. Kontaktowy:</b> adres e-mail /jeśli posiada/:						<b>Tel. Kontaktowy:</b> adres e-mail /jeśli posiada/:					
<b>Załączniki /zaznacz odpowiednie/:</b>											
1. Kryteria tzw. oświatowe – oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej /dot. drugiej strony wniosku/ 2. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w liceum plastycznym, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej /podst. prawna - Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe – art. 142. 2 Dz.U. z 2017 r.poz.59 z późn. zmianami/ 3. Zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy trzeciej gimnazjum. 4. 2 podpisane aktualne zdjęcia /legitymacyjne/.											
Dodatkowe informacje o kandydacie*											

\*Informacje podawane dobrowolnie, dotyczące np. sytuacji zdrowotnej dziecka lub faktu posiadania orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. Informacje o sytuacji rodzinnej, np. osoba przebywająca w placówce opiekuńczo-wychowawczej lub w rodzinie zastępczej itp.

<b>OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH,</b>	
Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku. Warszawa, dnia .....	
..... podpis rodzica/ opiekuna prawnego	
<b>Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z harmonogramem rekrutacji do liceum plastycznego, wymogami oraz terminem egzaminów wstępnych.</b> Podpis rodzica/opiekuna prawnego: ..... Podpis kandydata: .....	

#### INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZPSP

Zgodnie z wymogami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (UE) 2016/679 (RODO) informujemy, że:

Administratorem danych osobowych kandydatów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) jest Dyrektor ZPSP im. Wojciecha Gersona, ul. Smocza 6 01-009 Warszawa. We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym przez szkołę inspektorem ochrony danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@kiran.pl](mailto:iod@kiran.pl). Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na szkole w związku z prowadzoną przez szkołę rekrutacją, a ich podanie jest obowiązkowe w tym znaczeniu, że odmowa ich podania wyklucza kandydata z procesu rekrutacji. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres, w którym Administrator zobowiązany jest do zachowania danych dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych. W przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do szkoły dane osobowe będą przetwarzane przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji, z zastrzeżeniem że w przypadku wniesienia przewidzianego prawem środka odwoławczego, dane przetwarzane będą do zakończenia postępowania odwoławczego. Dane mogą być udostępniane podmiotom współpracującym ze szkołą z zakresie niezbędnym dla realizacji jej zadań, np.: wsparcie IT. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora: dostępu, sprostowania, usunięcia, przenoszenia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych podanych w związku z rekrutacją, a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Ponadto posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Warszawa, dnia .....

.....  
podpis rodzica/ opiekuna prawnego

**Kryteria uwzględniane podczas II etapu rekrutacji w przypadku uzyskania przez kandydatów wyników  
równorzędnych**  
**/ Art. 131. 1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe/**

we właściwej rubryce przy każdym z **7 kryteriów** należy odpowiednio wstawić znak **X**

l.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak	Nie
1.	<b>Wielodzietność rodziny kandydata</b>	<i>Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata /pisemne/</i>		
2.	<b>Niepełnosprawność kandydata</b>	<i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)</i>		
3.	<b>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</b>	<i>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)</i>		
4.	<b>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</b>	<i>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)</i>		
5.	<b>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b>	<i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.)</i>		
6.	<b>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b>	<i>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.</i>		
7.	<b>Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</b>	<i>Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz.135 z późn. zm.)</i>		

**UWAGA!** dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów od pkt. 2 do 7 mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez kandydata pełnoletniego lub rodzica (opiekuna prawnego) kandydata.